

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЫКОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

ПРИКАЗ

от «29» марта 2024 года

№ 94

**Об организации приема в 1 класс
на 2024 – 2025 учебный год**

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказа Министерства просвещения российской федерации от 30 августа 2023 г. N 642 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. n 458», в соответствии с приказом управления образования администрации Яковлевского городского округа от 29 декабря 2023 года № 1368 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Яковлевского городского округа в 2024 году», в соответствии с Уставом школы, в соответствии с Правилами приема обучающихся МБОУ «Быковская ООШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в 1 класс на 2024-2025 учебный год детей, достигших к 01 сентября 2024 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, проживающих на закрепленной за МБОУ «Быковская ООШ» не позднее 01.04. 2024 года по 30 июня 2024 года, а также детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления в школу;

- детей, не проживают на закрепленной территории с 06.07.2024 г по 05.09.2024 года.

2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе: понедельник – пятница с 12.00-16.00 ч.

3. Заявление на зачисление в 1 класс передают одним из способов:

- через региональную информационную систему (ГИС «Образование»), интегрированную с ЕПГУ;
- через портал муниципальных услуг по адресу: <https://uslugi-belgorod.vsopen.ru/>
- лично;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

4. Назначить:

- Турчину С.В., заместителя директора, Сергееву И.В., делопроизводителя, ответственными за регистрацию и прием заявлений в 1 класс на 2024-2025 учебный год, в том числе за работу с региональной информационной системой «Образование».

- Применко А.С., учителя информатики, за размещение и оформление информации на сайте школы.

3. Возложить на назначенных настоящим приказом ответственных лиц за прием заявлений в 1 класс, следующие обязанности:

- перед подачей заявления, ознакомление родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первый класс, с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и сообщение о том, что данные документы размещены на сайте;

- прием документов, проверку заполнения родителями (законными представителями) сведений в заявлениях, регистрацию заявлений в журнале, выдачу расписок о приеме документов.


4. Заместителю директора Турчиной С.В. осуществлять контроль за приемом документов, своевременным размещением на информационном стенде, на официальном сайте учреждения приказов о зачислении детей в первый класс, информацию о количестве мест в первом классе; не позднее 05 июля 2024 года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

Директор школы:



Осадчая Н.Г.

С приказом ознакомлена:

Турчина С.В. 

Применко А.С. 

Сергеева И.В. 