

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «Быковская ООШ»  
Протокол № 8 от 24.05.2024 г.



**Положение  
о рабочей группе по предупреждению и противодействию коррупции в  
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Быковская основная общеобразовательная школа  
Яковлевского городского округа»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию рабочей группы по противодействию коррупции (далее – Рабочая группа) в сфере деятельности МБОУ «Быковская ООШ» (далее – школа).

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, образованном для определения приоритетных направлений борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в орган управления Организацией и снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников Организации и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция – под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В Организации участниками антикоррупционной политики являются:

- работники Организации;
- обучающиеся;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, в также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), Законом РФ «Об образовании», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем школы.

## **2. Задачи Рабочей группы**

Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1. Участие в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления школой антикоррупционной политики.

2.2. Координация деятельности школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и различных её проявлений.

2.3. Внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в школе.

2.4. Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы.

2.5. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работником школы, а также обучающихся.

2.6. Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактики) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **3. Полномочия Рабочей группы**

3.1. Рабочая группа для выполнения возложенных на неё задач осуществляет следующее:

3.1.1. Рабочая группа координирует деятельность школы по реализации мер противодействия коррупции, анализирует работу по противодействию коррупции в сфере деятельности школы в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространённой средствами массовой информации, протестов представлений, предписаний органов власти.

3.1.2. Рабочая группа вносит предложения на рассмотрение руководством школы по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции.

3.1.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, контролирует их реализацию.

3.1.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых школой документов нормативного характера на предмет их коррупционности.

3.1.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в школе.

3.1.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты школы с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально - политической и экономической обстановки в Российской Федерации.

3.1.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в сфере деятельности школы.

### **3.2. Рабочая группа имеет право:**

3.2.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности.

3.2.2. Заслушивать на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики, находящихся в сфере деятельности школы.

3.2.3. Направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях, коллегиях, семинарах по вопросам противодействия коррупции.

3.2.4. В зависимости от рассматриваемых вопросов, Рабочая группа к участию в заседаниях может привлекать иных лиц, по согласованию с председателем Рабочей группы, в том числе и специалистов иных организаций для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ, представителей общественных организаций.

3.2.5. Организовывать в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции в сфере деятельности школы.

3.2.6. В компетенцию Рабочей группы не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

3.2.7. Полномочия Рабочей группы, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерств образования и другими локальными нормативными актами школы.

## **4. Порядок формирования и деятельность Рабочей группы**

4.1. Рабочая группа состоит из 5 членов. Состав членов Рабочей группы рассматривается и утверждается на заседании педагогического совета. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе педагогического совета, а состав Рабочей группы утверждается приказом по образовательному учреждению.

4.2. В состав рабочей группы входят:

- представители от педагогического состава;
- представители учебно-вспомогательного персонала;
- представители от родительской общественности;
- представитель профсоюзного комитета работников школы.

4.3. Присутствие на заседаниях Рабочей группы ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Рабочей группы присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.4. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.5. Член Рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группы. Информация, полученная Рабочей группы, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.6. Из состава Рабочей группы председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

4.7. Заместитель председателя Рабочей группы, в случаях отсутствия председателя Рабочей группы, по его поручению, проводит заседания Рабочей группы. Заместитель председателя Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.8. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;

- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Рабочей группы свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4.9. Заседания рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена рабочей группы по противодействию коррупции.

4.10. Решения рабочей группы принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора школы, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

## **5. Председатель Рабочей группы.**

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. Информировывает педагогический совет и Управляющий совет школы о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе.

5.3. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением.

5.4. Подписывает протокол заседания Рабочей группы.

5.5. Председатель и члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

## **6. Внесение изменений**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Рабочей группы.

## **7. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

7.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению педагогического совета.