

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Быковская основная общеобразовательная школа
Яковлевского городского округа»



Утверждаю
директор школы
Осадчая Н.Г.
Приказ от 31.08.2022 г № 212

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
учителей начальных классов
на 2022 – 2023 учебный год

Методическая тема ШМО на 2022 - 2023 учебный год:

«Реализация обновленных ФГОС»

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

Задачи:

- освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ .
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественному формированию как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- Участие в методических семинарах
- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий районной ассоциации учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022- 2023 учебный год.
- Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с ИППР целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в

практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС

- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций БелИРО по реализации ООП НОО в связи с обновленными ФГОС	август	руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	учителя МО
3.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь-ноябрь	учителя МО
4.	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь -май	учителя МО
5.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь -май	учителя МО
6.	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	сентябрь -январь	руководитель МО учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	учителя МО
8	Реализация решений заседаний РМО	в течение года	учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№ п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР .	в течение года	учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС	в течение года	учителя МО
3	Педагогическое взаимодействие в рамках технологии Lesson Study (исследования на уроке)	в течение года	учителя МО

4	Проведение открытых уроков учителей в рамках технологии Lesson Study (исследования на уроке)	в течение года	учителя МО
---	--	----------------	------------

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	май предыдущего учебного года	

4. Работа с обучающимися.

5.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	учителя МО руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов.	в течение года	
3	Организация и проведение диагностических работ в формате ВПР.	в течение года.	

План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год. 2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО. 3. Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана. 4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год. 5. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с требованиями обновленных ФГОС). 6. Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом . 7. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной	август	руководитель МО зам. директора учителя МО

деятельности в соответствии с обновленными ФГОС. 8.Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 9.Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах.		
--	--	--

Заседание № 2
Результаты ВПР - 2022. Проблемы и пути решения проблем.
Реализация обновленных ФГОС

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.Анализ результатов ВПР -2022. Выявление проблем. 2.Планирование и подготовка открытыхзанятий или съемка фрагментов занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи стрбованиями обновленных ФГОС). 3. Результаты адаптации учащихся 1-х классов. 4. Результаты входного контроля знаний. 5. Информирование коллег о пройденнойкурсовой подготовке	конец октября, начало ноября	учителя МО зам. директора руководитель МО

Заседание № 3

Функциональная грамотность обучающихся и результаты диагностических работ, выполненных в формате ВПР.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.Виды функциональной грамотности обучающихся, формируемые на уроках.	январь	руководитель МО
2.Планирование и подготовка открытых уроков по данной теме.		
3.Результаты итогов промежуточного контролязнания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ		
4. Корректировка и утверждение краткосрочных курсов		зам. директора
5.Реализация решений заседания РМО		руководитель МО
6.Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		учителя МО

Заседание № 4

Единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС на уроке

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Итоги проведенных открытых уроков	март	учителя МО

2. Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		учителя МО
4.Реализация решений заседания РМО		руководитель МО
5.Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		учителя МО

Заседание № 5

Рефлексия собственной деятельности в текущем учебном году.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.Отчет об участии обучающихся в конкурсах, олимпиадах	май	учителя МО
2. Рефлексия каждым педагогом реализации темы самообразования.		учителя МО
3.Презентация ИППР (индивидуальная программа профессионального роста) каждого педагога по результатам 2022 -2023 учебного года.		
4.Реализация решений заседания РМО		руководитель МО
5.Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		учителя МО

Основные мероприятия, которые проводят члены МО в период между заседаниями.

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары)

Работа с одаренными детьми

- 1.Выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предметам, олимпиадам.
2. Организация индивидуальных занятий с одаренными детьми, привлечение их к участию научно-практических конференциях.
3. Обучение учащихся работе с научной литературой, со справочниками по предмету; использование Интернета для получения дополнительного материала.
4. Подготовка и участие в конкурсах, очных и заочных олимпиадах по предметам.
5. Создание комфортных условий для творческого роста ученика и развития его личности.

Работа со слабоуспевающими детьми

- 1.Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей
- 2.Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Учить детей навыкам самостоятельной работы.
- 3.Обеспечить индивидуальные занятия с ребенком в соответствии с рекомендациями ПМПК.
4. Повышение учебной мотивации школьников