


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Быковская основная общеобразовательная школа Яковлевского
городского округа»

"Согласовано"

зам. директора

 С.В.Турчина



**План работы
методического объединения
классных руководителей
2022-2023 учебный год**



Руководитель МО: Чепурина Г.М.

Быковка 2022

**Анализ работы МО классных руководителей
МБОУ «Быковская ООШ» за 2021-2022 учебный год**

Методическое объединение классных руководителей МБОУ «Быковская ООШ» в 2021-2022 учебном году работало над темой:
«Роль классного руководителя в формировании гражданской позиции личности через приобщение к отечественным духовно-нравственным ценностям»

В связи с этим определена основная цель методической работы МО классных руководителей:

содействие развитию системы воспитательной работы школы через повышение профессионального мастерства классных руководителей в формировании гражданской позиции личности, обобщение и распространение их педагогического опыта в условиях реализации ФГОС

Основными задачами являлись:

- Создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы каждого классного руководителя.
- Организация информационно - методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с обучающимися, помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса
- использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы в школе в условиях введения и реализации ФГОС
- Направить работу на поиск путей повышения эффективности гражданско-патриотического воспитания обучающихся

Цели и задачи деятельности ШМО ориентированы на профессиональные запросы, потребности, интересы классных руководителей и коллектива учителей школы в целом. Поскольку любое обновление школы требует реконструкции не только содержания образования, но и кадрового потенциала, все усилия участников ШМО были направлены на активное воплощение принципа: профессионализм педагога - источник развития современного образования, поэтому особое внимание в следующем году надо уделить работе молодых классных руководителей.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШМО
на 2021-2022 учебный год:**

- подготовка и обсуждение докладов, сообщений по вопросам методики воспитания;
- распространение эффективного опыта работы классных руководителей по формированию гражданской позиции личности учащихся через приобщение к отечественным духовно-нравственным ценностям
- ;
- информационно - издательская деятельность, создание методической «копилки»;

- разработка положений о проведении конкурсов и выставок и их методическое сопровождение и др.

На заседаниях проводилось обсуждение открытых мероприятий, классных часов. В течение года были проведены по графику открытые классные часы и занятия по внеурочной деятельности.

Руководителем ШМО проверялась документация классных руководителей: планы работы, банк данных обучающихся, находящихся в социально- опасном положении, многодетных, неполных семей, журналы по технике безопасности, протоколы классных родительских собраний.

Планирование воспитательной работы с классным коллективом строится в соответствии с направлениями внеурочной деятельности: духовно- нравственное, спортивно-оздоровительное, социальное, общекультурное, общеинтеллектуальное. Одним из важнейших направлений своей работы классные руководители считают работу по здоровьесбережению школьников, по развитию духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств в подрастающем поколении, работу с родителями, с трудными подростками, работу с одаренными детьми. Реализация воспитательных задач происходила посредством работы в классном коллективе в совместной деятельности семьи и школы. Надо отметить, что классным руководителям требуется выстроить более тесные взаимоотношения с родителями учащихся.

В состав методического объединения классных руководителей в 2021-2022 учебном году входило 9 преподавателей. Из них 4 – начальная школа (1-4 классы) и 5– среднее и старшее звено (5-9 классы). Состав классных руководителей стабильный. Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям.

Классные руководители нашей школы создают условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка и развития каждой личности, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей, защиты интересов детства, создают условия индивидуального самовыражения каждого ребенка.

Профессиональный уровень классных руководителей

Все го	Образование		Квалификационная категория				Стаж в должности кл. рук.			
	высшее	Среднее специальное	высшая	первая	Соотв.зани маемой должности	Без кате гори и	От 0 до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	Боле е 15
9	7	2	-	7	1	1	4	1		4

Следует отметить высокий уровень подготовки и осуществления воспитательной работы классными руководителями Селиной О.В. (1 класс), Перемышлевой Т.И.(4 класс), Власовой Г.М. (5класс), Брынкиным А.Ю. (6 класс).

Классные руководители кадетских классов Арзумановой Я.М. (3 класс), Кизенко О.К. (7 класс) уделяют внимание формированию и развитию личности учащихся, гражданско-патриотическому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения.

Кадеты активно принимают участие в школьных и муниципальных мероприятиях гражданско- патриотической направленности.

Классный руководитель 5 класса Власова Г.М. и 1 класса Селина О.В. большое внимание уделяли адаптации школьников.

В целом процесс адаптации первоклассников к обучению в школе и пятиклассников к обучению в среднем звене прошел достаточно успешно.

Своим опытом по воспитательной работе на семинарах делились Власова Г.М., Чепурина Г.М., Селина О.В., Перемышлева Т.И., Рагозина Н.В.

В течение года оказывалась практическая и методическая помощь молодым и малоопытным классным руководителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства, в овладении новыми формами, методами и приемами воспитания обучающихся.

С учетом итогов диагностики профессиональных дефицитов классных руководителей была организована разработка плана методической работы на 2021- 2022 учебный год, в котором было предусмотрено проведение методических мероприятий с освещением инновационного опыта по выявленным проблемам. Все эти вопросы были рассмотрены на заседаниях МО классных руководителей в течение учебного года. Таким образом, в рамках методического объединения классных руководителей проведены **6 заседаний методического объединения по плану МО:**

1. Тема: Основные направления воспитательной работы на 2021-2022 учебный год
2. Тема: «От школы знаний – к школе воспитания»
3. Тема: «Как сделать классное дело интересным и содержательным?»
4. Тема: Гражданско - патриотическое воспитание - как одна из основных форм работы с учащимися. Профилактическая работа классного руководителя
5. Тема: «Школа – территория безопасности»
6. Тема: «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы»

На заседаниях рассматривались общие методические вопросы, происходил обмен опытом. Заседания ШМО были проведены в различных формах: круглый стол, мозговой штурм, практическая лаборатория, практикум, обмен опытом, тестирование.

В работе МО классных руководителей есть определенные успехи:

- Хорошо осуществляется программа адаптации первоклассников и пятиклассников
- Значительно обогатился теоретический и технологический арсенал классных руководителей, деятельность которых стала более целенаправленной, системной, личностно - ориентированной.

Есть недостатки:

- Классные руководители недостаточно и не активно обобщают передовой опыт, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера на школьном, муниципальном и региональном уровне, через участие в педагогических конкурсах, страничках педагогических сообществах публикуют в педагогических сборниках и журналах.
- Классным руководителям надо вести постоянный контроль за посещаемость обучающимися занятий дополнительного образования, способствовать вовлечению обучающихся «группы риска» и состоящих на ВШУ в кружки и секции, а так же показывать результативность кружковой деятельности в участии воспитанников в конкурсах и фестивалях разного уровня.
- Практически отсутствует самоуправление в классах и в школе.
- Не проводились открытые классные часы.
- Не проводились экскурсии

На работу над этими недостатками следует обратить внимание в следующем учебном году.

Анализ деятельности классных руководителей за 2021-2022 учебный год показывает, что их профессиональное мастерство имеет достаточно высокий уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Работу школьного МО классных руководителей за 2021 -2022 учебный год можно признать удовлетворительной.

Анализируя работу ШМО классных руководителей, пришли к выводу, что в 2021-2022 учебном году следует обратить внимание на следующие аспекты деятельности:

1. Разнообразить формы проведения ШМО, которые помогут посредством включения участников в дискуссию, обеспечить анализ проблем педагогического коллектива, поиск и нахождение решения.

2. Больше внимания классным руководителям нужно уделять диагностике интересов, индивидуальных способностей учащихся, их склонностей, а также одаренным детям.

3 Больше внимания уделять работе с родителями обучающихся.

Тема работы ШМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год «*Повышение педагогического мастерства классных руководителей в воспитательном процессе путём освоения современных технологий через инновационные методы работы с обучающимися*».

Цель работы МО классных руководителей:

«Организация методической поддержки повышения профессиональной компетенции, творческого роста и самореализации классных руководителей для повышения качества обучения и воспитания».

Для достижения цели были поставлены **задачи**:

- Повышение педагогического мастерства, развитие творчества и инициативы классных руководителей
- Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
- Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе.
- Стимулирование обобщения передового педагогического опыта, систематизация и распространения передового педагогического опыта.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы

Функции МО классных руководителей

-Методическая функция:

-Создание портфолио классного руководителя в течение года

- ✓ диагностический материал;
- ✓ протоколы родительских собраний;
- ✓ методические материалы;
- ✓ банк воспитательных мероприятий;

-Участие в конкурсах профессионального мастерства в течение года

-Участие в конкурсе методических разработок в течение года

-Мониторинг деятельности классных руководителей, уровня воспитанности обучающихся 1 раз в полугодие

-Организационно-координационная функция:

-Совместная деятельность классного руководителя с психологической службой, библиотекой и предметными МО по изучению развития личности в классном коллективе в течение года

Формы методической работы:

- ✓ семинары;
- ✓ консультации;
- ✓ документация по воспитательной работе;
- ✓ организация работы с родителями;
- ✓ тематические педсоветы;
- ✓ ученическое самоуправление в классе;
- ✓ классный час- это.....;
- ✓ мастер-классы.

Руководитель МО классных руководителей ведет следующую документацию:

- анализ работы за прошлый учебный год;
- список членов МО;
- годовой план работы МО;
- протоколы заседаний МО;
- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий.
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;
- материалы «Методической копилки» классных руководителей.

Функциональные обязанности классного руководителя.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся;
- анализ координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей...);
- организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, КТД, огоньков, конкурсов и т.д. ;
- социальная защита учащихся;
- работа с родителями учащихся;
- педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе;
- организация, ведение электронного журнала и дневников учащихся.

В начале учебного года:

- ✓ составляет список класса и оформляет электронный журнал;
- ✓ изучает условия семейного воспитания;

- ✓ уточняет или составляет социальный портрет класса;
- ✓ собирает полную информацию об участии учащихся класса в конкурсах;
- ✓ проводит работу по вовлечению учащихся в разнообразную деятельность;
- ✓ организует коллективное планирование;
- ✓ составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем МО классных руководителей и сдает на утверждение заместителю директора по ВР.

Ежедневно:

- ✓ отмечает в электронном журнале отсутствующих учащихся;
- ✓ осуществляет педагогическую помощь активу класса;
- ✓ осуществляет контроль за внешним видом учащихся и наличием у них сменной обуви;
- ✓ осуществляет контроль за дежурством по классу.

Еженедельно:

- ✓ осуществляет контроль за ведением электронного журнала учителями-предметниками;
- ✓ проводит классный час.

Ежемесячно:

- ✓ организует коллектив класса на участие в школьных делах;
- ✓ помогает активу организовывать подведение итогов жизнедеятельности классных коллективов;
- ✓ проводит занятия по ПДД и плановый инструктаж по ТБ;
- ✓ дежурит на общешкольных вечерах;
- ✓ контролирует участие в кружках, секциях, клубах, других объединениях учащихся своего класса, требующих особой педагогической заботы.

В течение четверти:

- ✓ организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся;
- ✓ помогает активу в организации жизнедеятельности класса (планирование, организация дел, коллективный анализ);
- ✓ организовывает дежурство класса (по графику) по школе;
- ✓ оперативно информирует заместителя директора по ВР или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащихся класса устава школы;
- ✓ проводит родительское собрание;
- ✓ организует работу родительского комитета класса;
- ✓ посещает МО классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы.

В конце четверти:

- ✓ организует подведение итогов учебы учащихся и жизнедеятельности класса в прошедшей четверти.

Во время каникул:

- ✓ участвует в работе МО классных руководителей;
- ✓ совместно с ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своего класса.

В конце учебного года:

- ✓ организывает подведение итогов жизнедеятельности класса в учебном году;
- ✓ проводит педагогический анализ учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его заместителю директора по воспитательной работе;
- ✓ получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей.

Список членов МО классных руководителей

2022-2023 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество классного руководителя	Класс
1	Белозерских Екатерина Андреевна	1
2	Селина Ольга Викторовна	2
3	Артюхова Дарья Сергеевна	3
4	Мазурина Яна Михайловна	4
	Применко Анастасия Сергеевна	5
6	Власова Галина Михайловна	6
5	Чепурина Галина Михайловна	7
6	Кизенко Ольга Константиновна	8
7	Рагозина Наталья Васильевна	9

"Утверждаю"
директор школы
_____ **Н.Г. Осадчая**

**План работы школьного методического объединения классных
руководителей на 2022/23 учебный год**

№	Мероприятие	Ответственный
Август		
1.	Заседание МО № 1 Анализ методической работы классных руководителей за 2021/22 учебный год. Переход на новые ФГОС НОО и ООО: что поменялось в работе и документации классного руководителя	Чепурина Г.М., руководитель МО
2.	Методический практикум по проведению уроков «Разговоры о важном»	Чепурина Г.М., руководитель МО Турчина С.В., заместитель директора
3.	Заседание ШМО по антитеррористической безопасности	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
4.	Проведение предварительного сбора обучающихся, ознакомление с расписанием уроков, планом проведения Дня знаний	Классные руководители
Сентябрь		
5	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none">• День Знаний;• День окончания Второй мировой войны;• День солидарности в борьбе с терроризмом;• 210 лет со дня Бородинского сражения;• Международный день распространения грамотности;• 165 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители

	<p>Эдуардовича Циолковского (1857–1935);</p> <ul style="list-style-type: none"> • День работника дошкольного образования 	
5.	Ознакомление обучающихся с режимом работы школы	Классные руководители
6.	Организация ученического самоуправления на уровне класса	Классные руководители
7.	Вовлечение во внеурочную деятельность и объединения дополнительного образования	Классные руководители
8.	Сверка данных об обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
9.	Формирование банка данных о классных руководителях	Чепурина Г.М., руководитель МО
10.	Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
11.	Посещение классных часов с целью выявления эффективности данной формы организации воспитательной работы в 1–4-х классах	Чепурина Г.М., руководитель МО
Октябрь		
12.	<p>Участие в образовательных событиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Международный день пожилых людей; • Международный день музыки; • День учителя; • День отца в России; • Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября) 	Чепурина Г.М., руководитель МО классные руководители
13.	Диагностика личностных результатов обучающихся и уровня развития классного коллектива	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители

14.		
15.	Анализ данных от классных руководителей по организации занятости обучающихся в каникулярное время и индивидуальной работы с обучающимися группы риска	Чепурина Г.М., руководитель МО
16.	Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
17.	Посещение классных часов с целью выявления эффективности данной формы организации воспитательной работы в 5–9-х классах	Чепурина Г.М., руководитель МО
Ноябрь		
18.	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • День народного единства; • День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; • День начала Нюрнбергского процесса; • День матери в России; • День Государственного герба Российской Федерации 	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
19.	Заседание МО №2 Круглый стол «Деятельность классного руководителя по созданию благоприятного психологического климата классного коллектива»	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
20.	Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
Декабрь		
21.	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • День Неизвестного Солдата; • Международный день инвалидов; • День добровольца (волонтера); 	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> • Международный день художника; • День Героев Отечества; • День Конституции Российской Федерации; • День принятия федеральных конституционных законов о государственных символах Российской Федерации 	
22.	Мастер-класс «Как организовать КТД»	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
23.	Анализ эффективности деятельности классных руководителей по реализации модуля «Классное руководство» за первое полугодие	Чепурина Г.М., руководитель МО
24.	Анализ данных от классных руководителей по организации занятости обучающихся в каникулярное время и индивидуальной работы с обучающимися группы риска	Чепурина Г.М., руководитель МО
25.	Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
Январь		
26.	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • День российского студенчества; • День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год); • День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста 	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
27.	Диагностика личностных результатов обучающихся и уровня развития классного коллектива	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
28.	Заседание МО №3 Мастер-класс «Интерактивные методы профориентационной работы»	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители

	с классом». Работа на платформе «Билет в будущее!	
29.	Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
30.	Сверка данных на обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
Февраль		
31.	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве; • День российской науки; • День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • Международный день родного языка; • День защитника Отечества 	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
32.	Методический практикум «Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использованию сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей)»	Чепурина Г.М., руководитель МО Турчина С.В., заместитель директора, классные руководители
33.	Анализ деятельности классных руководителей по организации работы обучающихся с портфолио	Чепурина Г.М., руководитель МО
34.	Анализ документации классных руководителей	Чепурина Г.М., руководитель МО
35.	Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители

Март		
36.	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского; • Международный женский день; • День воссоединения Крыма и России; • Всемирный день театра 	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
37.	Семинар «Управление воспитательным процессом на основе диагностик»	Чепурина Г.М., руководитель МО Турчина С.В., заместитель директора классные руководители
38.	Анализ организации занятости обучающихся в каникулярное время и индивидуальной работы с обучающимися группы риска	Чепурина Г.М., руководитель МО
39.	Посещение классных родительских собраний с целью выявления эффективности работы с родителями	Чепурина Г.М., руководитель МО
40.	Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
Апрель		
41.	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли; • День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны; • Всемирный день Земли; • День российского парламентаризма 	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
42.	Заседание МО №4 «Эффективные формы работы по ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности».	Чепурина Г.М.,руководитель МО, классные руководители
43.	Диагностика личностных результатов обучающихся и уровня развития	Чепурина Г.М., руководитель МО,

	классного коллектива	классные руководители
44.	Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
Май		
45.	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • Праздник Весны и Труда; • День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов; • День детских общественных организаций России; • День славянской письменности и культуры 	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
46.	Подготовка родительских собраний об организации летнего отдыха обучающихся	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
47.	Выяснение степени удовлетворенности родителей качеством образовательной деятельности для корректировки плана работы школы на будущий учебный год	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители
48.	Организация летнего отдыха обучающихся	Чепурина Г.М., руководитель МО, социальный педагог, классные руководители
49.	Сверка данных об обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета	Чепурина Г.М., руководитель МО, социальный педагог, классные руководители
50.	Анализ эффективности деятельности классных руководителей по реализации модуля «Классное руководство» за учебный год	Чепурина Г.М., руководитель МО Турчина С.В., заместитель директора
Июнь		
51.	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • Международный день защиты детей; • День русского языка; • День России; 	Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> • День памяти и скорби; • День молодежи 	
52.	<p>Заседание МО №5</p> <p>Анализ работы за 2022/23 учебный год. Перспективное планирование воспитательной работы с классами на 2023/24 учебный год с учетом перехода 1-х, 2-х, 5-х, 6-х классов на новые ФГОС НОО и ООО</p>	<p>Чепурина Г.М., руководитель МО, классные руководители</p>